

Arrangement

Sagsnr. 796010, Mangler Information den 18-08-2026

Arrangør

Navn

Margritemie Chenet Mirsejpassie Ariohart

Fødselsdato

[Redacted]

Adresse

Vej

[Redacted]

Nr

[Redacted]

Etage/side

Postnummer

[Redacted]

By

[Redacted]

Land

Danmark

Kontaktperson

Navn

Margrit M. Ariohart

E-mail

[Redacted]

Tlf

[Redacted]



Arrangement

Arrangementnavn

NO to Islamic Republic regime in Iran, tilladelse til hasteindkaldelse af demonstration

Type

Demonstration

Beskrivelse

Ansøgning om tilladelse til hasteindkaldelse af demonstration

Vi ansøger hermed om tilladelse til hasteindkaldelse af en demonstration til støtte for iranernes aktuelle kamp mod det undertrykkende regime i Iran.

Baggrunden for hasteindkaldelsen er den seneste og alvorlige eskalering af regimets vold, undertrykkelse og systematiske krænkelse af grundlæggende menneskerettigheder i Iran. Situationens alvor og udvikling gør det nødvendigt at reagere hurtigt og markere solidaritet med den iranske befolkning, som i disse dage betaler en meget høj pris for deres krav om frihed, demokrati og respekt for basale menneskerettigheder.

Demonstrationen har til formål fredeligt at:

- vise solidaritet med det iranske folk
- fordømme regimets vold og overgreb
- skabe offentlig opmærksomhed om situationen i Iran
- opfordre det internationale samfund til handling og ansvarlighed

Hasteindkaldelsen er nødvendig, da en udsættelse vil mindske demonstrationens relevans og gennemslagskraft i forhold til de aktuelle begivenheder i Iran. Demonstrationen vil blive afholdt fredeligt og i fuld respekt for gældende lovgivning, offentlig orden og politiets anvisninger.

Vi står naturligvis til rådighed for dialog og samarbejde med myndighederne for at sikre, at demonstrationen kan gennemføres på en sikker og ansvarlig måde.

Med venlig hilsen

Deltager antal

5.000-10.000

Kommercielt?

Nej



Materiale beskrivelse

Vi ansøger hermed om tilladelse til at afholde en demonstration om menneskerettigheder i Iran. Demonstrationen vil inkludere en grafisk udstilling i form af plaketter (CM 60X120H), der viser billeder af ofre for regimets vold, mord og terror. Vi ansøger desuden om tilladelse til at have en varevogn/bil med en lukket trailer, som skal bruges til udstillingen og udskiftning af kostume til performance/Danse (3 piger)

Vi ser frem til jeres godkendelse og står til rådighed for eventuelle spørgsmål eller yderligere information. Det er et højtaleranlæg og et bord.

Øvrige bemærkninger

Taler, slogans, musik, performance

Udskænkes der drikkevarer som en del af arrangementet

Nej

Steder

Navn	Bemærkninger
Christiansborg Slotsplads (Indre By)	2 biler med trailer

Periode

Sted	Christiansborg Slotsplads (Indre By)
Periode starter	17-10-2026 kl. 13:00
Periode slutter	17-10-2026 kl. 16:00
Skal der bruges tid til opsætning og nedtagning i forbindelse med arrangementet?	Ja
Opsætning starter	17-10-2026 kl. 11:00
Nedtagning slutter	17-10-2026 kl. 17:00
Afspilles lyd, musik eller speak i perioden?	Ja
Beskriv typen af lyd, musik eller speak, der afspilles	tale musik slogans performance, stor scene, Danske politikere vil holde tale,
Afholdes lydprøver forud for perioden?	Nej



Tildelte zoner

Arrangements- plads	Start	Slut	Zoner	Bemærkning
Christiansborg Slotsplads	17-10-2026 kl. 11:00	17-10-2026 kl. 17:00	Christiansborg Slotsplads (1) Christiansborg Slotsplads (2)	

Kontaktinformation ved gener

Margrit Ariohart mobil: [REDACTED]

Afspærring

Afspærringsplaner

-

Ugedag fra

-

Dato fra

-

Dato til

-

Specielle undertavle tekster samt øvrige relevante skilte tekster

Undertavlen fjernes når forbudsperioden er startet

Nej



Byggesag

Grundejer

Arrangement foregår på kommunalt administreret vej, plads eller park

Er der behov for behandling af byggesag ved arrangement

Arrangement kræver byggesag behandling

Afgørelse omkring byggesag

Dokumentation

Opstilles der forsamlingstelte eller indrettes camping- og/eller salgsområder?

Ja

Opstilles der forsamlingstelte til flere end 150 personer?

Nej

Oplysning om relevante tekniske kapitler i BR18

[X] Kapitel 15 - Konstruktioner

Oplysning om indplacering i brandklasse

Ikke valgt

Oplysning om indplacering i konstruktionsklasse

Ikke valgt



Standardvilkår

Hjemmel: OFFENTLIG VEJ

- Lov om offentlige veje mv. (lovbekendtgørelse nr. 435 af 24. april 2024) § 80, stk. 1.

Dit arrangement kan kræve tilladelse fra politiet, ved alkoholbevilling, opstilling af forlystelser, eller andet. Link: www.politi.dk/offentlige-arrangementer. Politiet skal orienteres om demonstrationer. Politiet modtager en kopi af tilladelsen.

Husk at læse vilkårene for tilladelsen og gør medarrangører og medhjælpere bekendt med dem.

Generelle vilkår

Din tilladelse med gældende vilkår fra Københavns Kommune skal altid kunne vises på forlangende.

De generelle vilkår gælder for alle arrangementer. Alt efter dit arrangements karakter kan punkterne være uddybet i de specifikke vilkår længere nede i vilkårene for din tilladelse.

Københavns Kommune kan til enhver tid tilbagekalde tilladelsen eller flytte arrangementet til en anden plads, hvis der opstår et nødvendigt behov. Det kan være i forbindelse med sikkerhedsmæssige behov, nødvendigt gravearbejde, hvis færdselsforholdene gør det nødvendigt eller på grund af dårligt vejr med risiko for ødelæggelse af græs, træer eller lignende. I sådanne tilfælde yder Københavns Kommune ikke erstatning.

Københavns Kommune påtager sig intet ansvar for ulemper eller hindringer, der måtte være forårsaget af kommunale eller private anlægs- eller vedligeholdelsesarbejder.

Københavns Kommune kan desuden tilbagekalde tilladelsen, hvis vilkårene i tilladelsen tilsidesættes.

Skader og ulykker

Du er som arrangør ansvarlig for skader på Københavns Kommunes arealer, bevoksning, indretninger mv., opstået i forbindelse med eller under arrangementet. Sker der skader, vil de blive udbedret for din regning.



Der må ikke fastgøres genstande (fx telte, liner eller plakater) i belægning, lysmaster, vejskilte, hegn, træer eller andet kommunalt byrumsinventar.

Ulykker eller skader i forhold til tredjemand er på arrangørens ansvar og er Københavns Kommune uvedkommende.

Usynlige ganglinjer og ledelinjer

Vær opmærksom på at usynlige ganglinjer og ledelinjer så vidt muligt skal friholdes.

Sponsorer:

Eksposering af sponsorer må kun ske i begrænset omfang og kun efter aftale med Arrangementer og Gadesalg. Du må ikke ophænge plakater og lignende i træer og byrumsinventar. Uddeling til forbipasserende af reklamemateriale for erhvervsinteresser er ikke tilladt jf. ordensbekendtgørelsen § 9 stk. 3.

Renhold:

Du skal som arrangør holde området pænt under arrangementet og gøre det rent efter arrangementets afholdelse.

Offentlige affaldsbeholdere er forbeholdt byens brugere. Du er som arrangør derfor selv ansvarlig for at opstille et passende antal affaldsbeholdere til dine besøgende, samt sikre at det affald som genereres fra dit arrangement bortskaffes fra arrangementsområdet.

Affald/affaldssække skal opbevares i lukkede beholdere og fjernes straks efter endt arrangement eller når disse er fyldt.

Et arrangement er omfattet af reglerne for erhvervsaffald jf. affaldsbekendtgørelsen. Affaldet skal afleveres til en godkendt affaldsplads. <https://www.kk.dk/erhvervsaffald>

Hvis oprydningen/rengøringen ikke er tilfredsstillende, vil der blive gjort rent for din regning.

Hensyn

Du skal altid vise hensyn over for områdets beboere og øvrige brugere, herunder gadesalg/stader, udeserveringer og andre arrangementer.

Tilladelser fra andre myndigheder



Det er dit ansvar som arrangør at indhente nødvendige tilladelser fra andre myndigheder. Du skal følge alle myndigheders anvisninger i forbindelse med arrangementet.

Der skal eksempelvis søges om tilladelse fra byggemyndigheden i Københavns Kommune til opstilling af scener, tribuner, store telte, boder, salgsområder, hegning af arrangementsareal og lignende. At opstille materiel kan også kræve dispensation fra fredningsmyndigheden, dispensation fra en lokalplan eller fra fødevaremyndighederne til salg og tilberedning af fødevarer.

Arrangementet kan i øvrigt kræve politiets tilladelse.

Opstillingsplan

*Opstilling af telte, scener, boder, storskærme, foodtrucks og andet materiel.

Det er en forudsætning for din tilladelse, at der foreligger en godkendt opstillingsplan over alt opstillet materiel.

Informationsplan

Du skal sørge for i god tid inden arrangementet, at have informeret naboer og lokalområdet. Det er en forudsætning for din tilladelse, at du har en godkendt plan for, hvordan du informerer omgivelserne om dit arrangement. Se forskrift for udendørs musikarrangementer:

https://kk.sites.itera.dk/apps/kk_pub2/index.asp?mode=detalje&id=1619

Renholdelsesplan

Oprydning og rengøring skal foretages efter regler om erhvervsaffald.

Link: www.kk.dk/erhvervsaffald

Det er en forudsætning for din tilladelse, at du har en godkendt plan for affaldsindsamling under og efter arrangementet.

Du skal som arrangør være særligt opmærksom på at få fjernet alle efterladenskaber, fx kapsler, glasskår, plasticstrips m.m.

Musik omfattet af bilagsliste i Forskrift for udendørs musikarrangementer



Arrangør skal overholde Forskrift for udendørs musikarrangementer:

Link: kk.sites.itera.dk/apps/kk_pub2/index.asp?mode=detalje&id=2210

Arrangør opnår tilladelse til at spille musik på lokation Christiansborg Slotsplads i tidsrummet fra kl. 14 til kl. 22

Støjgrænsen må ikke overstige 70 dB(A).

Støjgrænsen er højeste støjniveau målt ved mest støjbelastede beboelsesfacade.

Alle anvisninger fra kommunens støjvagter skal efterkommes på stedet.

Du skal altid sørge for at begrænse støjbelastningen mest muligt, især ved beboelse.

Hvis du har fået dispensation fra Forskrift for udendørs musikarrangementer, skal denne til enhver tid kunne fremvises på forlangende sammen med tilladelsen.

Strøm

Selvbetjente Gøglerstik

Københavns Kommune har en række el-skabe placeret rundt i byen, som kan bruges til arrangementer. De kaldes "Selvbetjente Gøglerstik". Du kan se placeringer for alle byens Selvbetjente Gøglerstik og læse mere info om hvert enkelt stik her: <https://kortlink.dk/kk/2tugr>

For at bruge de Selvbetjente Gøglerstik, skal du kontakte din sagsbehandler for bestilling af et strømkort. Vi anbefaler at du kontakter os i god tid før dit arrangement. Strømkortet bruges til at tilgå elskabet, åbne lågen og til at overføre penge, så der kan betales for den strøm der forbruges. Strømkortet gælder kun til det specifikke Gøglerstik, det er oprettet til. Strømkortet afhentes og betales i Kundecenteret på Njalsgade 13, efter forudgående aftale.

Ved bestilling af strømkortet, vælges et beløb man vil indbetale, svarende til det kWh-forbrug man forventer at bruge. Vi anbefaler at indbetale et relativt højt beløb, for at være på den sikre side, så I ikke løber tør midt i arrangementet. Eventuelt overskydende beløb kan føres tilbage på kortet, og refunderes ligeså i Kundecenteret på Njalsgade 13. Der tages kun imod kortbetaling og det er kun muligt at refundere på samme betalingskort, som der er betalt med.

Traditionelle Gøglerstik



Københavns Kommune har også de såkaldte "Traditionelle Gøglerstik" ved en række pladser. Ved flere af de "Traditionelle Gøglerstik" kræver det hjælp af en elektriker for at kunne benytte dem, og bliver derfor ofte en dyrere løsning end at bruge de "Selvbetjente". Vi anbefaler derfor at bruge de "Selvbetjente" fremfor de "Traditionelle" hvis muligt.

Hvis du ønsker at anvende et "Traditionelt Gøglerstik" så kontakt din sagsbehandler.

Hvis der ikke er et Gøglerstik tæt på dit arrangementssted må du selv finde en løsning. Du skal hvis muligt, bruge den lokale strømforsyning. Hvis du er nødt til at bruge generator, skal den være miljørigtig og støjsvag.

Parkering

Parkering er forbudt i parker samt på torve og pladser.

Hvis du har fået dispensation, skal tilladelsen anbringes i forruden i bilen. Parkering af køretøjer uden tilladelse kan medføre en parkeringsafgift.

Dispensationen giver alene tilladelse til at parkere i arrangementsområdet i det tidsrum køretøjet er nødvendigt for arrangementets afvikling. Uden for dette tidsrum skal køretøjet parkeres i henhold til færdselsloven.

Placeringen af køretøjet skal fremgå af den godkendte opstillingsplan.

Uddeling/sampling

Denne tilladelse giver ikke ret til at uddele materiale til andre personer, end dem der aktivt beder om det, da det er vores erfaring, at materialet i modsat fald ofte smides på gaden.

Uddeling til forbigående af reklamemateriale for erhvervsinteresser er ikke tilladt. Jf. ordensbekendtgørelsen § 9 stk. 3.

Vilkår for Christiansborg Slotsplads

Trappen op til Christiansborg skal friholdes, og arrangementet skal afholdes på selve pladsen. Der skal af sikkerhedsmæssige hensyn friholdes seks meter langs bygninger.

